

## 上海理工大学机械工程学院期末试卷整理规范要求

为规范考试、考查课程试题、试卷及相关文档的归档保存，现将存档要求公布如下：

### 1. 空白试题及答卷按学期、分课程于考前提交存档

提交材料包括：

- ①空白试题（含教研室主任签字的试卷封面）
- ②试题答案及评分标准（或参考答案及评分细则）
- ③试题出题指导原则

存档时间：考查课考核之前

保管人：学院教务办

### 2. 考试课程试卷及相关文档存档

装订材料包括：

- ①考场情况登记表
- ②试卷
- ③试题答案及评分标准（或参考答案及评分细则）
- ④平时成绩登记表及相关附件（包括教师工作手册等）
- ⑤学生成绩单（系统提交后下载）
- ⑥试卷分析表（系统提交后下载）

存档时间：开学第三、四周

保管人：学院教务办

### 3. 考查课程试卷及相关文档存档

装订材料包括：

- ①考场情况登记表
- ②试卷、小论文、报告或光盘
- ③试题答案及评分标准（或参考答案及评分细则）
- ④平时成绩登记表及相关附件
- ⑤学生成绩单（系统提交后下载）
- ⑥试卷分析表（系统提交后下载）

存档时间：课程结束至考试周

保管人：任课教师

上海理工大学机械工程学院

2017年9月